



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE AGUASCALIENTES

SECRETARÍA GENERAL  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA DE CAPACITACIÓN

NOMBRE DEL CURSO: Reglas específicas del registro y valoración patrimonial.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MF Martha Alicia Martínez Mercado

PERIODO: 5 al 14 de mayo martes y jueves TOTAL DE HORAS: 10 SESIONES: 4 sesiones de 2.5 hrs. c/u

CUPO DESEABLE: 15 CUPO MÁXIMO: 15 CUPO MÍNIMO: 10

OBJETIVO GENERAL: El participante identificará y aplicará las disposiciones y lineamientos vigentes, aplicables para el registro y Control Patrimonial en la Universidad Autónoma de Aguascalientes.

TEMA Y CONTENIDO	OBJETIVO ESPECÍFICO	No. DE SESIÓN	TIEMPO	ACTIVIDADES	INDICADORES DE RESULTADOS ESPERADOS
<p><b>1.- Concepto, objetivos e importancia de los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial.</b></p> <p><b>2.- Usuarios de los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial.-</b></p>	<p>1.- El participante identificará el concepto, objetivos e importancia de los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial del Sector Público.</p>	1	2 .5 hrs.	<p>1.- Se realizará lluvia de ideas para identificar el tipo de Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial que se aplican en el Sector Público.</p> <p>2.- Se realizará trabajo en equipos para identificar a los usuarios de la información que se genera al aplicar los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial.</p> <p>3.- Se realizará trabajo en Equipo consistente en un Mapa Conceptual relativo a los temas vistos en la Sesión.-</p>	<p><b>1.- Aplicación correcta de las disposiciones legales para el Registro y Control Patrimonial.</b></p> <p><b>2.- Elaboración de Reportes para el Registro y Control Patrimonial.</b></p> <p><b>3.- Entrega oportuna de los Reportes para el Registro y Control Patrimonial.</b></p>

<b>3.- Diferencias entre Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial en el Sector Público y en el Privado.</b>	1.- El participante identificará las principales diferencias entre los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial del Sector Público y del Privado.	<b>2</b>	<b>2.5 hrs.</b>	1.- Se realizarán ejercicios prácticos que permitan al participante identificar las diferencias entre los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial en el Sector Público y los que se utilizan en el Sector Público.	Identificar las diferencias entre los Lineamientos para el Registro y Control Patrimonial en el Sector Público y los que se utilizan en el Sector Público.
<b>4.- Disposiciones Legales para el Registro y Control Patrimonial emitidas por la Universidad Autónoma de Aguascalientes.</b>	1.- El participante identificará los principios y disposiciones legales para el Registro y Control Patrimonial que se aplican en la Universidad Autónoma de Aguascalientes.	<b>3.-</b>	<b>2.5 hrs.</b>	1.- Se realizarán actividades grupales de Lectura Comentada sobre las principales disposiciones en que se fundamenta el Registro y Control Patrimonial en la UAA, 2.- Se resolverán ejercicios de registro para el Control Patrimonial	Identificar los principios y disposiciones legales para el Registro y Control Patrimonial que se aplican en la Universidad Autónoma de Aguascalientes.
<b>5.- Reportes derivados del Registro y Control Patrimonial.</b>	1.- El participante distinguirá los diferentes Reportes que se emiten para el Registro y Control Patrimonial.	<b>4.-</b>	<b>2.5 hrs.</b>	1.- Se trabajará en equipos para que presenten la estructura de los diferentes Reportes que se emiten aplicando los Lineamientos para el registro y Control Patrimonial.	Elaborar reportes aplicando los Lineamientos para el registro y Control Patrimonial.

Básica:

- 1.- Ley General de Bienes Nacionales.
- 2.- Ley Patrimonial del Estado de Aguascalientes.
- 3.- Plan de Calidad Registro y Control Patrimonial UAA.
- 4.- Ley de la Administración Pública Federal y su Reglamento.
- 5.- Ley General de la Contabilidad Gubernamental
- 6.- Normas de Información Financiera. NIF. (2014) México.- IMCP.